

**Частное дошкольное образовательное учреждение  
«РЖД детский сад № 39»  
(РЖД детский сад № 39)**

**ПРИКАЗ**

30 сентября 2025г.

№ 95- од

*Барабинск*

**«Об организации дополнительных платных  
образовательных услуг в 2025-2026 учебном году**

С целью удовлетворения спроса воспитанников и их родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги и соблюдение целостности образовательного пространства в РЖД детском саду № 39, а также руководствуясь: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 54, часть 9) (с изменениями и дополнениями); Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с дополнениями и изменениями); Постановление Правительства Российской Федерации 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 16.09.2020 №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3.6.4.8-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020., регистрационный № 61573); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3.685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2021 г., регистрационный № 62297); Положением об оказании платных образовательных услуг «РЖД детского сада № 39», утвержденное Приказом заведующего от 01.10.2024г. № 98-ОД

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2025-2026 учебном году с 01.10.2025 г. по 27.05.2026 г. «РЖД детском саду № 39» платные образовательные услуги.
2. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг и разметить его на сайте образовательного учреждения;
3. Утвердить положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

4. Утвердить положение о порядке приема на обучение по программам дополнительного образования;
5. Утвердить Перечень платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год (Приложение 1).
6. Утвердить прейскурант цен по оказанию платных образовательных услуг;
7. С 01.10.2025г. приступить к реализации программ дополнительного образования по оказанию платных образовательных услуг, утвержденные на педагогическом совете ОУ от 28.08.2025г. Протокол № 1;
8. Утвердить циклограмму внутреннего контроля за организацией платных образовательных услуг.

Назначить Резваткину Елену Владимировну, старшего воспитателя, организатором платных образовательных услуг, ответственным по контролю и качеству их проведения. Резваткиной Е.В. – организатору платных образовательных услуг:

Обеспечить получение родителями воспитанников полной и достоверной информации об исполнителях и оказываемых платных образовательных услугах, содержащие следующие сведения: перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности; сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг; перечень предоставляемых платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования; порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

8.1. Подготовить и разместить на сайте ОУ:

- форму договора об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования с родителями воспитанников (законными представителями);

8.2. Разместить на информационном стенде для родителей воспитанников (законных представителей) копии следующих документов:

- лицензию с приложениями и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность ОУ по проведению платных образовательных услуг;

- калькуляцию на каждую образовательную услугу; - сведения, относящиеся к оплате платных образовательных услуг.

8.3. Сообщать родителям (законным представителям) по их просьбе другие сведения, относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге.

8.4. Контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг. Представить план оперативного контроля за качеством платных образовательных услуг, План открытых мероприятий по платным образовательным услугам в срок до 15.09.2025г.

8.5. Обеспечить контроль за:

- Проведением платных образовательных услуг строго в помещениях с созданием условий для максимального разобщения и соблюдения дистанции с возможностью последующей дезинфицирующей обработки, и проветривания помещений после каждого занятия;

8.6. Вести табель и график учета рабочего времени педагогов дополнительного образования, занятых в проведении платных образовательных услуг.

8.7. Вести учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг.

8.8. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать

только по безналичному расчету через отделения банков, термины оплаты и из средств материнского капитала.

9. Организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников (лиц, их заменяющих).

10.0 Педагогам дополнительного образования:

10.1. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время проведения занятий, строгое соблюдение Инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников возложить на педагогов дополнительного образования:

- обеспечить контроль за своевременным проведением инструктажа с воспитанниками по технике безопасности и его регистрацию в журнале;

- обеспечить контроль за безопасностью электронных образовательных ресурсов, мебели, рассаживанием воспитанников в соответствии с требованием действующих СанПиН;

- приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия опасные для здоровья воспитанников;

- охраны жизни и здоровья воспитанников «РЖД детского сада № 39» на 2025-2026 учебный год», обеспечить безопасность жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий при проведении платных образовательных услуг.

10.3. Осуществлять регулярное проветривание помещений для занятий, соблюдать температурный режим в соответствии с графиком проветривания помещений и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм.

10.4. Проводить занятия по платным образовательным услугам, согласно графикам предоставления платных образовательных услуг и графиков функционирования помещений ОУ в системе дополнительного образования.

10.5. Следить за сохранностью оборудования в закрепленных кабинетах.

11. Главному бухгалтеру Пузановой А.Ю.:

- Составить смету расходов, калькуляцию на платные образовательные услуги и расчет стоимости по каждому виду услуг, исходя из расчета в целом на группу обучающихся; проводить формирование фонда оплаты труда и начисления заработной платы, согласно существующих смет расчетов и заключенных договоров с педагогами дополнительного образования; производить оплату труда работникам, занятым в оказании платных образовательных услуг за фактически отработанное время.

- Обеспечить заключение трудовых договоров с педагогическими работниками для реализации образовательных программ.

- Предоставлять отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг до 10 числа каждого месяца.

12. Заместителю заведующего по АХР Урбановой Л.В.

- Осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг и развития материально-технической базы образовательного учреждения.

13. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Б.Михальская

Ознакомлены:

старший воспитатель

Е.В.Резваткина

главный бухгалтер

А.Ю.Пузанова

заместитель заведующего по АХР

Л.В.Урбанова

**Приложение 1**  
**к приказу № 95-од от 30.09.2025г.**

**Перечень**  
**платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Руководитель платной образовательной услуги	Продолжительность обучения	Стоимость обучения в месяц
1.	Логопедия	Полекаренко Татьяна Александровна	индивидуально	3600 руб.
2.	Подготовка к школе	Резваткина Елена Владимировна	до 27.02.2026	2000руб.
3.	Творческая мастерская «УМЕЙ-ка»	Щипцова Ольга Сергеевна	Учебный год	2000руб.

Заведующий

Михальская О.Б.